

Feedback zur Probezeit

Name:	Vorname:
Business Unit:	Abteilung:
Funktion:	

War Ihr Arbeitsplatz vorbereitet (Büromaterial, Telefon, PC etc.)?	☺ ☹ ☹
Mit welchem Gefühl sind Sie am ersten Arbeitstag nach Hause gegangen?	☺ ☹ ☹
Wie beurteilen Sie ganz allgemein Ihre Einführung?	☺ ☹ ☹
Haben Sie Bemerkungen zum Einführungsprogramm?	
Was ist Ihnen bei Ihrer Einführung besonders positiv aufgefallen?	
Was ist Ihnen besonders negativ in Erinnerung?	
Wie beurteilen Sie die Betreuung durch Ihren Vorgesetzten?	☺ ☹ ☹
Wie beurteilen Sie die Betreuung durch Ihre/n Götti/Gotte?	☺ ☹ ☹
Wie beurteilen Sie die Betreuung durch das HR-Team?	☺ ☹ ☹

Haben Sie Ihre Hauptaufgaben vollständig kennen gelernt?	☺ ☹ ☹
Wie gefallen Ihnen Ihre Aufgaben?	☺ ☹ ☹
Haben Sie die wichtigsten Bezugspersonen und Orte kennen gelernt?	☺ ☹ ☹
Wie entwickelt sich Ihre Beziehung zu Ihren Team-KollegInnen?	☺ ☹ ☹
Wie entwickelt sich Ihre Beziehung zu Ihrem Vorgesetzten?	☺ ☹ ☹
Wie beurteilen Sie das Arbeitsklima in Ihrem Umfeld?	☺ ☹ ☹
Sind Ihnen die Ziele Ihrer Abteilung/Ihres Bereichs und Ihrer Firma vertraut geworden?	☺ ☹ ☹
Konnten Sie mit Ihrem Vorgesetzten besprechen, inwiefern Sie allfällige Lücken in Ihrem Wissen bereinigen werden?	☺ ☹ ☹
Sind irgendwelche Maßnahmen zu treffen, welche Sie noch nicht mit Ihrem Vorgesetzten besprechen konnten, und die die Personalabteilung in die Wege leiten müsste?	
Haben Sie Verbesserungsvorschläge für den Einführungsprozess und die Probezeit?	

Ich bitte, diese Angaben vertraulich zu handhaben: ja nein

Datum:	Unterschrift:
--------	---------------